



بیمارستان روانپزشکی نیاپش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

کد مدرک: NH-Re-02-00

مجری: مدیریت و رهبری

تهیه کنندگان:

	محمد حسن دهقان (مدیر بیمارستان)
	دکتر فرهاد نوری (رئیس اداره درمان)
	رضا جهانیار (رئیس اداره پرستاری)
	مهندس امیر ثابت محمدی (مسئول بهبود کیفیت)

تایید و ابلاغ کننده:

	دکتر نوشین زارعی (رئیس بیمارستان)
--	-----------------------------------



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

مباحث مطرح شده در کمیته های بیمارستان:

جهت تحقق اهداف بیمارستان و کمک به برنامه ریزی سازماندهی و هماهنگی فعالیت های بیمارستانی و ایجاد زمینه مشارکت فعال همه پرسنل، کمیته های بیمارستانی تشکیل می گردد. این کمیته ها بمنزله بازوی هدایت بیمارستان و مکمل آن خواهد بود. کمیته ها محور هدایت بیمارستان بوده و به عنوان اتاق فکر محسوب می گردند.

وظایف کمیته بیمارستان

- ü تعیین خط مشی و زمینه های عملکرد بیمارستان برای تحقق اهداف بر اساس موازین و رهنمودهای وزارت / دانشگاه متبوع.
- ü طراحی و برنامه ریزی اجرایی جهت تحقق اهداف مذکور.
- ü شناسایی مشکلات و معضلات اصلی در عملکرد بیمارستان و رضایت گیرندگان خدمت.
- ü تلاش مستمر در جهت افزایش کیفیت و بهبود بیمارستان و رهیابی جهت حل آنها.
- ü پیشنهاد اعضا و ترکیب زیر کمیته های بیمارستانی بر اساس موازین و رهنمودهای وزارت / دانشگاه متبوع و دستورالعمل اجرائی ارزشیابی.
- ü پیگیری روند ارتقاء کیفیت خدمات بیمارستانی و ارزشیابی منظم و مستمر درونی بیمارستان.



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته های بیمارستانی در الگوی اعتبار بخشی

از آنجائیکه کمیته های بیمارستانی به عنوان یکی از واحدهای اصلی و اساسی در الگوی اعتبار بخشی بیمارستانها شناخته گردیده است توجه خاص بر نحوه مدیریت و عملکرد آن ها صورت گرفته است. کمیته های بیمارستان در الگوی اعتبار بخشی با توجه به راهنمای ارایه شده ذیل شامل یازده کمیته اصلی می باشد که بایستی در تمام بیمارستانها تشکیل گردند و سایر کمیته های بیمارستان با توجه به شرایط و اولویت های هر بیمارستان تشکیل خواهند شد. لیست اعضاء ثابت کمیته ها با توجه به سمت آنها در بیمارستان مشخص گردیده و شرح وظایف کمیته ها و توالی برگزاری کمیته تعیین گردیده است.

کمیته های اصلی در بیمارستان فعال می باشند و در فواصل زمانی معین و منظمی تشکیل جلسه می دهند و لیستی از اعضاء هر کمیته در اختیار رئیس کمیته، دبیر کمیته و واحد بهبود کیفیت قرار دارد و در رابطه با کمیته کنترل عفونت این لیست در اختیار تمام روسای بخش ها و واحد های بیمارستان قرار داده شده است. صورت جلسات تمام کمیته های تشکیل شده به عنوان مستندات در اختیار ریاست بیمارستان، رئیس کمیته ها، دبیر کمیته، دفتر بهبود کیفیت و تمام اعضاء و مسئولینی که بر اساس مصوبات کمیته مسئول اقدام کننده یا پیگیری می باشند قرار می گیرد.

تمام اعضاء کمیته ها از شرح وظایف، آیین نامه داخلی هر کمیته و اهداف کمیته مذکور آگاهی داشته و افراد جدیدالورود نیز توسط دبیران کمیته ها و در طی جلسات برگزار گردیده توجیح خواهند گردید.

کمیته های اختصاصی

- کمیته مدیریت اجرایی
- کمیته تغذیه
- کمیته ایمنی بیمار
- کمیته استخدام و منابع انسانی

کمیته های اصلی بیمارستان

- کمیته پایش و سنجش کیفیت
- کمیته دارو، درمان و تجهیزات پزشکی
- کمیته اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی
- کمیته اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای
- کمیته مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات
- کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار
- کمیته بهداشت محیط
- کمیته کنترل عفونت بیمارستانی
- کمیته مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج
- کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا
- کمیته اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

مشترکات کمیته ها

- ۱) رئیس تمام کمیته های بیمارستان، ریاست بیمارستان می باشند.
- ۲) دبیر کمیته ها بر اساس آیین نامه های وزارت و دانشگاه متبوع و همچنین تناسب پست و جایگاه شغلی با عنوان کمیته، انتخاب می گردند.
- ۳) کمیته ها در فواصل زمانی معین بر اساس جدول زمانبندی پیوست، تشکیل جلسه می دهند.
- ۴) حداقل اعضاء برای رسمیت یافتن کمیته، حداقل 70% می باشد.
- ۵) عملکرد کمیته ها توسط مسئول کمیته ها و با نظارت دفتر بهبود کیفیت در فواصل شش ماهه انجام می شود.
- ۶) بمنظور تشکیل کمیته، دبیر کمیته مربوطه از طریق سیستم اتوماسیون برای تمام اعضاء کمیته دعوت به جلسه را حداقل یک هفته قبل از برگزاری، ارسال می نماید. در فرم دعوتنامه، تاریخ و ساعت برگزاری جلسه، مکان نشست و موضوع مورد بحث در کمیته ثبت می گردد.
- ۷) لیستی از اعضاء هر کمیته در اختیار دبیر کمیته قرار دارد و در رابطه با کمیته کنترل عفونت این لیست در اختیار مسئولین تمام بخش ها و واحدهای مالی بیمارستان قرار دارد.
- ۸) دبیر هر کمیته حداکثر یک هفته پس از برگزاری کمیته، صورتجلسه مربوطه را تکمیل و جهت امضاء مدعوین پیگیری نموده و صورتجلسه تکمیل شده را از طریق سیستم اتوماسیون برای اعضاء کمیته ارسال می نماید.
- ۹) صورت جلسه تمام جلسات برگزار شده کمیته ها در نزد دبیر کمیته و واحد بهبود کیفیت نگهداری می شود.
- ۱۰) پیگیری اجرای مصوبات کمیته ها از سوی مجری تعیین شده صورت می گیرد.
- ۱۱) همه اعضاء کمیته ها بخصوص اعضاء جدید در مورد اهداف کمیته و وظایف محوله، بخوبی توجیه شده و آموزش دیده اند.
- ۱۲) در صورتیکه موضوعی جهت تصویب در کمیته مورد نظر با مشکل مواجه گردد با نظر موافق اعضاء در موضوع خاص در کمیته مدیریت اجرایی بحث و تصمیمات لازم اتخاذ می شود.

شرح وظایف دبیران کمیته های بیمارستان

- ۱) هماهنگی زمان تشکیل جلسات کمیته مربوطه با افراد جلسه و تعیین تواتر برقراری جلسه با رئیس جلسه
- ۲) ارسال دستور جلسه و پیشنهادات لازم قبل از هر جلسه
- ۳) انشاء صورتجلسه و تحویل آن به دبیرخانه بیمارستان جهت تایپ
- ۴) تعیین مصوبات جلسه و مسئول اجرا و پیگیری آن در صورتجلسه
- ۵) پیگیری مصوبات جلسه از مسئول پیگیری در طول مدت زمان مقرر و اعلام گزارش پیگیری در جلسه بعد



بیمارستان روانبخشی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته پایش و سنجش کیفیت

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

دبیر کمیته: مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. مسئول کمیته ها
8. مسئول مدیریت اطلاعات سلامت
9. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
10. رابط اعتباربخشی حوزه های درمان، پرستاری و اداری

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن هماهنگی و یکپارچه سازی فعالیتهای بهبود کیفیت در کل بیمارستان
- ن تدوین فهرست اولویت ها و شاخصهای بهبود کیفیت بیمارستان
- ن بازنگری و تحلیل داده های حاصل از پایش نتایج اجرای فرآیندها و تدبیر اقدامات اصلاحی
- ن پایش و ارزشیابی برنامه اعتباربخشی و بهبود کیفیت بیمارستان
- ن نظارت مستمر بر تشکیل و اجرای مصوبات سایر کمیته های بیمارستانی
- ن تدوین مراتب اجرایی پیاده سازی استانداردهای اعتباربخشی در سطح بیمارستان
- ن پیگیری موارد ارجاعی از واحدهای بیمارستان به واحد بهبود کیفیت
- ن بررسی نتایج بازدید های تیم مدیریت اجرایی و اعتباربخشی از بخشهای بیمارستان



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای

دبیر کمیته: رئیس اداره درمان

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. مسئول ایمنی بیمار
7. مسئول حراست
8. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
9. سوپروایزر آموزشی
10. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن اجرای استانداردهای حقوق گیرندگان خدمت
- ن اجرای آیین نامه طرح انطباق
- ن فراهم نمودن تسهیلات احکام شرعی
- ن اعتلای سطح اخلاق اسلامی و انسانی در سطح کارکنان
- ن هماهنگی فعالیت کانون مذهبی بیمارستان در برگزاری مناسبت های اسلامی و ترویج شعائر اسلامی در محیط بیمارستان
- ن پیاده سازی نظام کارآمد رسیدگی به شکایات و ارزیابی رضایت گیرندگان خدمت



1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته مدیریت اطلاعات و فناوری اطلاعات

دبیر کمیته: مسئول مدیریت اطلاعات سلامت

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. مسئول فناوری اطلاعات
7. مسئول مدیریت اطلاعات سلامت
8. مسئول آمار
9. سوپروایزر آموزشی
10. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
11. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن اجرای استانداردهای مدیریت اطلاعات سلامت در اعتباربخشی
- ن اجرای استانداردهای فناوری اطلاعات در اعتباربخشی
- ن تایید فرم های بیمارستانی طراحی شده و پایش نظام بایگانی منطبق بر ضوابط در مدارک پزشکی
- ن پایش اجرای نظام پرونده نویسی صحیح و علمی
- ن در دسترس بودن گزارشات منظم ماهیانه از عملکرد بیمارستان
- ن استفاده از سیستم مکانیزه و کامپیوتر در بایگانی و مدیریت اطلاعات سلامت
- ن مشارکت و همکاری واحد مدیریت اطلاعات سلامت بیمارستان در امور پژوهشی
- ن پایش گزارشات سیستم های نرم افزاری و گزارش گیری



بیمارستان روانپزشکی نیایش

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

تاریخ تدوین: 1396/02/20

کد مدرک: NH-Re-02-00

کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار

دبیر کمیته: مسئول بهداشت حرفه ای و طب کار

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. مسئول بهداشت حرفه ای
7. مسئول بهداشت محیط
8. سوپروایزر کنترل عفونت
9. سوپروایزر آموزشی
10. مسئول تاسیسات
11. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
12. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن اجرای استانداردهای ایمنی، آشنشانی و بهداشت حرفه ای در اعتباربخشی
- ن تدوین برنامه آموزشی کارکنان در زمینه ایمنی و بهداشت حرفه ای
- ن تصویب و اجرایی نمودن مداخلات مناسب جهت رفع مشکلات شناسایی شده
- ن اجرای آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار در بیمارستان
- ن تهیه و تنظیم شناسنامه شغلی و انجام معاینات سلامت شغلی
- ن تصویب و اجرایی نمودن مداخلات مناسب جهت کاهش عوامل زیان آور محیط کار
- ن تصویب و اجرایی نمودن دستورالعمل های اجرایی حفاظتی در بیمارستان
- ن بررسی تامین و استفاده از وسایل حفاظت فردی در بیمارستان
- ن بررسی گزارش حادثه و گزارش شبه حادثه و تعیین علل بوجود آورنده حادثه و تصویب راهکارهای اصلاحی



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته بهداشت محیط

دبیر کمیته: مسئول بهداشت محیط

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. مسئول بهداشت حرفه ای
7. مسئول بهداشت محیط
8. سوپروایزر کنترل عفونت
9. سوپروایزر آموزشی
10. مسئول پشتیبانی
11. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
12. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن اجرای دستورالعمل های بهداشت محیط در اعتباربخشی
- ن نظارت بر بهداشت محیط بیمارستان
- ن نظارت بر بهداشت فردی و نظافت کارکنان
- ن نظارت بر نحوه جداسازی و دفع بهداشتی زباله ها
- ن آموزش بهداشت و آموزش نحوه دفع بهداشتی زباله ها به پرسنل و کارکنان
- ن نظارت بر اجرای دقیق مقررات مربوط به نگهداری ، شستشو ، ذخیره سازی و توزیع صحیح و بهداشتی پارچه ، ملحفه، البسه ، گان ، شان و ...
- ن نظارت بر تفکیک اشیاء پارچه ای عفونی از غیر عفونی
- ن آموزش و نظارت بر نحوه استفاده صحیح و به مقدار مجاز از مواد ضدعفونی کننده و شوینده توسط پرسنل مربوطه



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته کنترل عفونت

دبیر کمیته: سوپروایزر/ کارشناس کنترل عفونت

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. مسئول بهداشت حرفه ای
7. مسئول بهداشت محیط
8. سوپروایزر کنترل عفونت
9. سوپروایزر آموزشی
10. مسئول پشتیبانی
11. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
12. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن اجرای دستورالعمل های کنترل عفونت در اعتباربخشی
- ن به روز رسانی و مرور منظم خط مشی ها و روشهای کنترل عفونت
- ن تحلیل آمار جمع آوری شده مربوط به عفونت های کسب شده از بیمارستان
- ن گزارش عفونت های بیمارستانی به سازمان های مرتبط
- ن بررسی و پیگیری واکسیناسیون و پرونده بهداشتی کارکنان
- ن اتخاذ رویکرد مناسب و هماهنگ و یکپارچه برای نظارت در حیطه های بهداشت محیط، مدیریت پسماند، گزارش موارد عفونتها و استریلیزاسیون
- ن نظارت بر انجام صحیح امحاء البسه و وسائل آلوده بیماران در موارد لزوم
- ن اتخاذ رویکرد مناسب جهت برنامه ریزی آموزشی با عنایت به اهداف ذکر شده
- ن بررسی موارد نیدل استیک شدن پرسنل و برنامه ریزی در خصوص آن



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج

دبیر کمیته: رئیس اداره درمان

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات : 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته :

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
8. مسئول کمیته ها
9. تعدادی از پزشکان و متخصصین بیمارستان بر حسب مورد

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن بررسی همه موارد مرگ و میر به ویژه موارد مرگ و میر غیر منتظره
- ن بررسی دوره ای عوارض
- ن پیگیری موارد قانونی
- ن تهیه گزارشات کارشناسی برای ارسال بطور محرمانه به دانشگاه
- ن برخورد با مواردیکه قصور یا تقصیر اتفاق افتاده است در حدود اختیارات بیمارستان
- ن اتخاذ تدابیر به منظور کاهش عوارض مرگ و میر در بیمارستان
- ن بررسی علل مرگ و میر در بیمارستان
- ن شناسایی روندهای خطای انسانی که منجر به مرگ و یا آسیب به بیمار می شود
- ن با توجه به تجربیات کمیته پیشگیری از مرگهای ناشی از خطای نیروی انسانی
- ن شناسایی کمبودهای تجهیزات پزشکی که آسیب زا هستند و گزارش جهت تهیه تجهیزات مورد نظر



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا

دبیر کمیته: مسئول بهداشت حرفه ای

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات : 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته :

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. مسئول حراست
8. مسئول بهداشت حرفه ای
9. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
10. مسئول پشتیبانی
11. مسئول کمیته ها
12. مسئول آتش نشانی
13. مسئول ساختمان

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ü بررسی و تعیین بحران و بلایای محتمل در منطقه
- ü تدوین برنامه مدیریت بحران و تهیه ذیج بیمارستان
- ü تعیین شرح وظایف اعضای بحران
- ü تهیه برنامه های اجرائی در زمینه حوادث بر اساس ضوابط و دستورالعملهای مربوطه
- ü تعیین برنامه فراخوانی اعضای تیم بحران و جانشین های تعیین شده
- ü تشکیل تیم های امداد رسانی و درمان و شیفت بندی پرسنلی ، آموزش این تیمها و توجیه ایشان و برگزاری تمرین ادواری جهت حفظ آمادگی مستمر این تیمهای حیاتی
- ü تلاش مستمر و برنامه ریزی در جهت تجهیز و تکمیل امکانات به منظور عملکرد موثر و بدون وقفه در زمان بحران
- ü آموزش و مهارت آموزی کلیه پرسنل بیمارستان در رابطه با عملکرد در زمان بحران



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته دارو، درمان و تجهیزات پزشکی

دبیر کمیته: رئیس اداره درمان

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. مسئول تجهیزات پزشکی
8. مسئول تغذیه
9. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
10. مسئول فنی داروخانه
11. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن ترویج شیوه های علمی درمان و دارو در سطح بیمارستان
- ن آشنا نمودن پزشکان و سایر پرسنل درمانی با تازه های درمان و دارو
- ن نظارت بر حسن اجرای روند مسائل درمانی در بیمارستان
- ن بررسی نتایج درمان با تاکید بر عوارض و مرگ و میر
- ن همکاری با سایر کمیته ها بویژه کمیته های مرگ میر - آسیب شناسی
- ن ترویج مشاوره در سطح بیمارستان
- ن ایجاد هماهنگی و شرایط مطلوب در همکاری متقابل پزشکان - پرستاران و سایر کادر درمانی / تشخیصی / بازتوانی بیمارستان



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی

درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

- ۱ ایجاد هماهنگی و شرایط مطلوب در زمینه همکاری های مستمر بین کادر درمان و داروی بیمارستان با مدیریت / همکاران اداری و خدماتی
- ۲ تدوین فرمولاری بیمارستانی و به روز رسانی آن که در آن لیستی از داروهای خود به خود متوقف شونده، داروهایی که پس از مدت زمان معینی دیگر نباید ادامه یابند و باید به پزشک معالج اطلاع داده شود مشخص شده است.
- ۳ تدوین فرایندی برای تعیین، تصویب و تهیه داروهایی که جزو فرمولاری بیمارستانی نیستند. مثلاً در مواردی که بیمارستان به داروی ویژه ای نیاز داشته باشد
- ۴ رسیدگی به کمبود ها، کاستی ها و مشکلات درمان و دارو در بیمارستان و ارائه راه حل های مناسب
- ۵ نظارت بر احتمال مصرف غیرمنطقی داروها به ویژه آنتی بیوتیکها و برخورد با این موارد
- ۶ نظارت بر موارد تجویز غیرمنطقی ترکیبات دارویی
- ۷ نظارت بر موارد احتمال مراعات نکردن غیرموجه لیست داروهای موجود در بیمارستان
- ۸ نظارت بر نحوه ی مصرف داروهای مخدر در بیمارستان
- ۹ نظارت بر انتقال خون و فرآورده های خونی به نحو صحیح و علمی
- ۱۰ پیش بینی و نظارت بر نحوه ی تأمین تجهیزات و ملزومات پزشکی غیرمصرفی
- ۱۱ پیش بینی و نظارت بر نحوه ی تأمین تجهیزات و ملزومات پزشکی مصرفی
- ۱۲ نظارت بر نحوه ی استفاده از وسایل، نگهداری و تعمیر تجهیزات پزشکی
- ۱۳ آموزش نحوه کاربرد و استفاده صحیح و ایمن از تجهیزات پزشکی بیمارستان
- ۱۴ پیش بینی و ارائه برنامه برای تهیه ابزار یدگی دستگاه ها



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه

کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی

دبیر کمیته: رئیس اداره درمان

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. مسئول تجهیزات پزشکی
8. مسئول تغذیه
9. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
10. مسئول فنی داروخانه
11. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن تصمیم گیری در خصوص خرید تجهیزات پزشکی مصرفی و غیر مصرفی با رعایت اولویت های مرکز
- ن نظارت بر نحوه ی تامین و تهیه تجهیزات و ملزومات پزشکی غیر مصرفی با کیفیت با توجه به رعایت ضوابط مربوطه
- ن تصمیم در خصوص برگزاری جلسات آموزشی در خصوص نحوه ی کار با تجهیزات پزشکی به منظور ایمنی بیمار و کاربر و کاهش هزینه ها
- ن تصمیم گیری در خصوص نظارت بر نحوه ی نگهداری تجهیزات پزشکی
- ن تصمیم گیری روش های کاهش زمان خواب تجهیزات پزشکی و کاهش هزینه های تعمیرات
- ن پیش بینی و ارائه برنامه برای تهیه ابزار یدکی دستگاه ها
- ن ایجاد هماهنگی و شرایط مطلوب در زمینه ی همکاری های مستمر بین کادر درمان و داروی بیمارستان با مدیریت / همکاران اداری و خدماتی
- ن رسیدگی به کمبود ها، کاستی ها و مشکلات درمان و دارو در بیمارستان و ارائه راه حل های مناسب
- ن بررسی شاخص های مربوط به تجهیزات پزشکی و داروخانه



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته تغذیه

دبیر کمیته: مسئول تغذیه

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. مسئول تغذیه
8. مسئول بهداشت محیط
9. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
10. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

ن بررسی و مطالعه در مورد میزان نیاز به انواع مواد غذایی (اعم از غذاهای رژیمی و سایر غذاها) از نظر کمی و کیفی در سطح بیمارستان.

ن تهیه برنامه منسجم برای تهیه مواد اولیه غذایی یا غذاهای آماده از منابع استاندارد و با تضمین کیفیت، در چارچوب بودجه و سایر مقررات بیمارستان، نظارت بر حمل بهداشتی مواد غذایی و نگهداری این مواد به شیوه های بهداشتی در محلها و درجه حرارت مطمئن.

ن نظارت مستمر بر نحوه تهیه، آماده سازی، طبخ، نگهداری، انتقال و توزیع و پذیرایی مواد غذایی در بیمارستان

ن اعمال برنامه های کنترل کیفی غذا

ن کمک به تهیه برنامه غذایی روزانه بیماران، بویژه بیماران مصرف کننده غذاهای رژیمی، به صورتی که کالری روزانه مورد نیاز به بهترین وجه تامین گردد. اعمال تنوع غذایی بر حسب فصول سال



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

نظارت بر تهیه و استفاده صحیح و به جا از مواد و پودرهای enternal feeding و سرمهای مورد نیاز جهت

تغذیه وریدی، به منظور استفاده در بیمارانی که امکان استفاده از تغذیه عادی ندارند

ارزیابی رضایت بیماران از کیفیت غذا

آموزش کارکنان بخش تغذیه به منظور مراعات موازین بهداشت فردی، بهداشت محیط، مقررات غذایی و

دستورالعمل بهداشت کار در آشپزخانه و سایر اماکن بیمارستان

نظارت بر تعویض به موقع وسایل پخت، ظروف مستعمل و غیر بهداشتی

پیشنهاد در جهت تهیه غذای سالم و مناسب برای پرسنل

تهیه و کنترل شناسنامه بهداشتی مشتمل بر گواهی صحت مزاج و عدم ابتلا به بیماریهای واگیردار و مسری، برای

کلیه مامورین امور تغذیه بیمارستان و انجام ادواری آزمایشات ضروری برای تایید سلامت ایشان

تهیه گزارش سالیانه از وضعیت امور تغذیه در بیمارستان



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

کمیته اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران

رئیس کمیته: ریاست بیمارستان

دبیر کمیته: سرپرستار اورژانس

توالی برگزاری کمیته: ماهیانه

تعداد شرکت کنندگان جهت تصویب مصوبات: 70% کل اعضا

اعضای کمیته:

1. رئیس بیمارستان
2. مدیر بیمارستان
3. معاون درمان
4. مدیر پرستاری
5. مسئول اعتباربخشی و بهبود کیفیت
6. سوپروایزر آموزشی
7. کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی
8. مسئول کمیته ها

اهداف و شرح وظایف کمیته:

- ن بررسی علل اقامت بیش از اندازه بیماران در بخش های بستری بیمارستان
- ن بررسی علل عوارض بوجود آمده از اقامت بی دلیل بیماران
- ن برخورد با مواردی (دستور اقامت و بستری بیمار بدون توجیه علمی) که به طور مکرر توسط یک پزشک اعمال می گردد در حدود اختیارات بیمارستان
- ن اتخاذ رویکردهای مناسب به منظور کاهش طول اقامت بیماران در بیمارستان
- ن تعیین پروتکل های لازم به ازای هر رشته برای به حداقل رساندن مدت اقامت بیماران
- ن دقت ویژه به تخلیه اورژانس و تعیین تکلیف بیماران زیر 6 ساعت
- ن تطبیق و هماهنگی امور درمان بیمارستان با توجه به استانداردهای درمانی با مسئولین مربوطه
- ن بررسی اوراق case management جهت پیگیری موارد تاخیر درمان بیماران
- ن بررسی مشکلات عدم ترخیص بیماران شامل موارد حسابداری، ارتباط با مددکاری و مشکلات پرونده های ترخیصی



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

- ü بررسی مشکلات عدم انجام سریع آزمایشات یا موارد پاراکلینیک
- ü بررسی مشکلات تجهیزات پزشکی و تاثیر در درمان بیماران
- ü بررسی تاثیرگذاری ضعف و قوت مراقبت های پرستاری در متوسط اقامت بیماران
- ü پیگیری مشکلات مشاوره ها و تستهای تشخیصی
- ü پیگیری شکایات مطروحه در بخشها و ارائه راهکارهای اصلاحی مناسب



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

پیوست:

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - فروردین 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	یکشنبه	1396/01/20	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	یکشنبه	1396/01/20	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/01/23	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/01/23	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/01/23	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	شنبه	1396/01/26	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	شنبه	1396/01/26	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/01/28	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/01/28	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	سه شنبه	1396/01/29	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	چهارشنبه	1396/01/30	10:00 الی 11:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - اردیبهشت 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/02/25	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	دوشنبه	1396/02/25	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/02/20	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/02/20	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/02/20	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	شنبه	1396/02/23	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	شنبه	1396/02/23	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/02/27	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/02/27	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	شنبه	1396/02/30	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	یکشنبه	1396/02/31	10:00 الی 11:00



بیمارستان روانپزشکی نیایش

تاریخ تدوین: 1396/02/20

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

کد مدرک: NH-Re-02-00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - خرداد 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/03/10	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/03/10	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/03/17	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/03/17	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/03/17	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	شنبه	1396/03/20	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	شنبه	1396/03/20	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/03/22	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/03/22	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	شنبه	1396/03/27	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	دوشنبه	1396/03/29	10:00 الی 11:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - تیر 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/04/12	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	دوشنبه	1396/04/12	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/04/14	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/04/14	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/04/14	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/04/19	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	دوشنبه	1396/04/19	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/04/21	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/04/21	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/04/26	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	چهارشنبه	1396/04/28	10:00 الی 11:00



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - مرداد 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/05/16	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	دوشنبه	1396/05/16	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/05/18	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/05/18	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/05/18	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/05/23	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	دوشنبه	1396/05/23	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/05/25	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/05/25	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	شنبه	1396/05/28	12:00 الی 13:00
11	تغذیه	مریم نجفی	دوشنبه	1396/05/30	10:00 الی 11:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - شهریور 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/06/13	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	دوشنبه	1396/06/13	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/06/15	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/06/15	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/06/15	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/06/20	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	دوشنبه	1396/06/20	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/06/22	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/06/22	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/06/27	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	چهارشنبه	1396/06/29	10:00 الی 11:00



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - مهر 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/07/12	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/07/12	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/07/17	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/07/17	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/07/17	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/07/19	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	چهارشنبه	1396/07/19	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/07/24	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/07/24	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/07/26	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	شنبه	1396/07/29	11:00 الی 12:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - آبان 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/08/10	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/08/10	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/08/15	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/08/15	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/08/15	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/08/17	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	چهارشنبه	1396/08/17	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/08/22	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/08/22	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/08/24	11:00 الی 12:00
11	تغذیه	مریم نجفی	دوشنبه	1396/08/29	10:00 الی 11:00



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - آذر 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/09/13	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	دوشنبه	1396/09/13	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/09/08	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/09/08	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	چهارشنبه	1396/09/08	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/09/13	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	دوشنبه	1396/09/13	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/09/20	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/09/20	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/09/22	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	چهارشنبه	1396/09/29	10:00 الی 11:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - دی 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/10/13	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/10/13	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/10/18	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/10/18	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/10/18	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/10/20	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	چهارشنبه	1396/10/20	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/10/25	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/10/25	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/10/27	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	شنبه	1396/10/30	11:00 الی 12:00



بیمارستان روانپزشکی نیایش

1396/02/20

تاریخ تدوین:

آیین نامه کمیته های بیمارستان

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی ایران

NH-Re-02-00

کد مدرک:

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - بهمن 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/11/11	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/11/11	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/11/16	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/11/16	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/11/16	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/11/18	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	چهارشنبه	1396/11/18	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/11/23	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	دوشنبه	1396/11/23	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/11/25	11:00 الی 12:00
11	تغذیه	مریم نجفی	دوشنبه	1396/11/30	10:00 الی 11:00

جدول زمانبندی کمیته های بیمارستانی - اسفند 1396

ردیف	نام کمیته	دبیر کمیته	روز	تاریخ برگزاری	ساعت
1	پایش و سنجش کیفیت	مهندس امیر ثابت محمدی	چهارشنبه	1396/12/02	10:00 الی 12:00
2	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	پگاه مروتی	چهارشنبه	1396/12/02	12:00 الی 13:00
3	اقتصاد درمان، دارو و تجهیزات پزشکی	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/12/07	9:00 الی 10:00
4	اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/12/07	10:00 الی 10:45
5	مرگ و میر و عوارض، آسیب شناسی و نسوج	دکتر فرهاد نوری	دوشنبه	1396/12/07	10:45 الی 11:15
6	کنترل عفونت	شیدا امیدی	چهارشنبه	1396/12/09	10:00 الی 11:00
7	بهداشت محیط	مهندس فاطمه براتی	چهارشنبه	1396/12/09	11:00 الی 12:00
8	حفاظت فنی و بهداشت کار	مهندس امیر ثابت محمدی	شنبه	1396/12/12	10:00 الی 11:00
9	مدیریت خطر حوادث و بلایا	مهندس امیر ثابت محمدی	شنبه	1396/12/12	11:00 الی 12:00
10	اورژانس و تعیین و تکلیف بیماران	شیدا امیدی	دوشنبه	1396/12/14	10:00 الی 11:00
11	تغذیه	مریم نجفی	چهارشنبه	1396/12/16	10:00 الی 11:00